

Layanan Perpustakaan Kota Randwick

Panduan Perpustakaan

Situs web:
<http://www.randwick.nsw.gov.au/library>
Kontak Email:
contactus@randwick.nsw.gov.au

Lokasi Perpustakaan dan Jam Buka

Bowen Library

669-673 Anzac Parade
Maroubra NSW 2035
Tel: 02 9314 4888
Senin – Jumat 10.00 – 21.00
Sabtu 9.30 – 16.00
Minggu 12.00 – 16.00

Malabar Community Library

1203 Anzac Parade
Matraville NSW 2036
Tel: 02 9661 6192
Senin 10.00 – 19.00
Selasa – Jumat 10.00 – 17.00
Sabtu 9.30 – 12.00
Minggu Tutup

Margaret Martin Library

Level 1 Royal Randwick Shopping Centre,
Belmore Road
Randwick NSW 2031
Tel: 02 9399 6966
Senin - Rabu 9.30 - 18.00
Kamis 9.30 – 19.00
Jumat 9.30 – 18.00
Sabtu 9.30 – 16.00
Minggu 12.00 – 16.00

Koleksi Bahasa Komunitas

Perpustakaan Kota Randwick saat ini memiliki delapan bahasa komunitas dalam koleksinya, termasuk bahasa Arab, Mandarin, Perancis, Yunani, Indonesia, Polandia, Rusia dan Spanyol.

Bahasa lain yang tidak tersedia dalam Perpustakaan Kota Randwick

Dapat diminta dari State Library of New South Wales. Layanan ini bebas biaya. Harap hubungi staf perpustakaan untuk informasi lebih lanjut.

Transfer Antar Cabang

Mintalah salah satu staf untuk mengatur layanan ini. Jika barang yang diminta ada di rak maka tidak ada biaya, dan waktu pengiriman biasanya 24 jam. Jika barang sedang dipinjam maka berlaku prosedur pemesanan seperti biasa.

Layanan Perpustakaan Rumah (Home Library Service)

Pengiriman bahan pustaka gratis ke rumah Anda jika Anda kesulitan untuk datang ke perpustakaan dengan alasan kesehatan atau keterbatasan gerak.

Teknologi

Akses internet gratis. Biaya cetak 30 sen per lembar.

Tersedia WiFi di Bowen Library, Margaret Martin Library dan Malabar Community Library.

Cara menjadi anggota

Keanggotaan perpustakaan ini bebas biaya.

- Anda harus menunjukkan dua macam identifikasi dengan nama dan alamat Anda saat ini.
- Jika Anda berusia di bawah 18 tahun, orang tua atau wali Anda harus menandatangani formulir pendaftaran yang telah diisi.

Informasi Peminjaman

Maksimal 20 pinjaman per kartu dalam sekali pinjam

Jenis barang	Pinjaman maksimal	Lama Pinjaman
Buku dan Buku Audio	20 buah	21 hari
Pelajaran Bahasa	20 buah	21 hari
Set Perangkat	20 buah	21 hari
DVD/Video	20 buah	7 hari
CD & Majalah	20 buah	14 hari
Koleksi HSC	20 buah	14 hari
Antar Perpustakaan Barang yang sedang dipinjam dan banyak diminta	20 buah	Sesuai yang tertera dalam kartu batas waktu
Game Komputer	20	14 hari

Kartu Perpustakaan untuk Mainan & Game

- Kartu Perpustakaan untuk Mainan & Game (Toy & Game Library card) biaya per tahun \$42.50. Anda bisa mendapat satu kartu per keluarga dan dapat meminjam sampai maksimal lima buah per kartu. Berlaku masa pinjaman selama dua minggu, tapi dapat diperpanjang dua kali.
- Mainan harus dikembalikan ke perpustakaan yang sama seperti saat meminjam.

Memperpanjang peminjaman barang

Peminjaman semua barang, kecuali bahan HSC, dapat diperpanjang dua kali sebelum batas waktunya, apabila tidak dipesan orang. Anda dapat memperpanjangnya dengan cara:

- datang langsung
- melalui telephone
- melalui Internet atau email
- Kini tersedia fasilitas perpanjangan berdasarkan suara (24/7), dengan cara menghubungi nomor: 02 9314 4759 atau 02 9314 4705

Kartu hilang

- Biaya \$5.00 untuk mengganti kartu yang hilang (termasuk GST).
- Jika kartu perpustakaan Anda dicuri, segera hubungi perpustakaan. Dengan demikian kami dapat memblokir kartu Anda sehingga tidak ada yang dapat menggunakannya.

Layanan Pinjaman Antar Perpustakaan

Jika Layanan Perpustakaan Kota Randwick tidak memiliki buku yang Anda butuhkan, kami bisa mendapatkannya untuk Anda dari perpustakaan lain.

- Barang yang tidak terdapat dalam koleksi perpustakaan dapat diminta melalui fasilitas pinjaman antar perpustakaan dengan biaya \$2 per barang.
- Jika barang tersebut hanya tersedia di perpustakaan akademik, mungkin ada biaya tambahan.

Denda atas barang yang terlambat dikembalikan

- 30c per barang per hari untuk anggota dewasa
- \$1.00 per barang per hari untuk Red Hot Reads dan barang dari koleksi HSC

Barang yang hilang dan rusak

- Akan ada denda untuk barang yang hilang atau rusak.
- Denda mencakup denda keterlambatan, tagihan untuk biaya penggantian penuh termasuk biaya pengurusan, atau pembatalan hak meminjam.
- Barang yang terlambat harus dikembalikan dahulu sebelum Anda dapat meminjam lagi.
- Ingatlah, jika Anda meminjam barang dari perpustakaan maka barang itu menjadi tanggung jawab Anda sampai Anda kembalikan.